



ALLMÄNNA BESTÄMMELSER OCH VILLKOR FÖRVARINGSAVTAL

Artikel 1. Omfattning och definitioner

1.1 I detta avtal avses med "Bolaget" GPL store/Vasa Flytt AB, med "Kunden" den fysiska eller juridiska person som ingår avtalet, med "Godset" all egendom som kunden förvarar eller låter förvara, och med "Förvaringsenheten" det förråd, lagerutrymme eller annan förvaringsplats som kunden disponerar enligt avtalet.

Med "Konsument" avses fysisk person som huvudsakligen handlar för enskilt ändamål. Med "Företagskund" avses juridisk person eller fysisk person som handlar inom ramen för näringsverksamhet. Om kunden är konsument gäller tvingande konsumentskyddande lag framför dessa villkor i den mån villkoren annars skulle vara till nackdel för kunden.

1.2 Bolaget ger kunden rätt att disponera och använda förvaringsenheten i enlighet med villkoren i avtalet med enda syfte att förvara tillåtet gods. Kunden får inte använda förvaringsenheten i något annat syfte. Kunden bekräftar och samtycker uttryckligen till att ingenting i avtalet ska tolkas som att det skapar någon laglig rätt eller äganderätt till förvaringsenheten. Bolaget fungerar inte i något syfte som lagerskötare, väktare eller tillsynsman för förvaringsenheten eller godset.

Genom att ingå avtalet försäkras kunden att kunden har ensam äganderätt till godset och godtar allt ansvar i samband med godset. Kunden ska gottgöra och hålla Bolaget skadeslöst gentemot alla anspråk, kostnader, rättsliga åtgärder eller processer i samband med godset från tredje part, inklusive tvister om ägande eller äganderätt.

1.3 Kunden ska använda och underhålla förvaringsenheten med tillbörlig omsorg och i överensstämmelse med tillåten användning enligt avtalet. Det är inte tillåtet för kunden att kasta avfall eller gods, eller någon del av godset, i eller utanför förvaringsenheten. Detta kan resultera i ett vite av minst 500 kronor per m3 för att ersätta kostnaderna för bortforsling.

1.4 Kunden bekräftar att kunden har haft möjlighet att besöka, inspektera och godkänna förvaringsenheten och att kunden funnit den förenlig med kundens förväntade lagliga och avtalade användning. Kunden är införstådd med och godkänner skydds- och säkerhetsnivån och de anvisningar som gäller för förvaringsplatsen. Bolaget lämnar inga garantier och åtar sig inget ansvar för kundens särskilda förväntningar på användning, skydd eller säkerhet utöver vad som uttryckligen framgår av avtalet eller tvingande lag.

1.5 Kunden godtar att alla angivelser om förvaringsutrymmets storlek är uppskattningar och ett genomsnitt av ett större antal förvaringsenheter. Eventuell avvikelse mellan den faktiska storleken på en förvaringsenhet och den storlek som anges i avtalet berättigar inte någon av parterna till någon prisjustering.

1.6 Kunden ska noga följa bestämmelserna i detta avtal, lagar och lokala föreskrifter samt anvisningar från lokala och nationella myndigheter, vvs- och energibolag och försäkringsgivare.

1.7 Kunden ska använda förvaringsenheten på ett sådant sätt att inga skador på miljön eller störningar för andra användare, till exempel damm, lukt eller läckage, i någon form kan uppstå eller rimligen kan förväntas uppstå. Kunden är skyldig att vidta tillräckliga försiktighetsåtgärder för att förhindra miljöskador och olägenheter.

1.8 Följande är inte tillåtet för kunden:

- förvaringsenheten får inte användas som arbetsplats
- ingen kommersiell verksamhet får bedrivas från förvaringsenheten
- förvaringsenheten får inte användas som registrerat kontor eller säte för företag
- förvaringsenheten får inte användas för olagliga, kriminella eller omoraliska aktiviteter eller skatteflykt

1.9 Det är strängt förbjudet för kunden att förvara följande gods i förvaringsenheten (listan är inte fullständig):

- något annat föremål som avger dofter, lukt eller odör
- fåglar, fiskar, djur eller andra levande varelser
- sopor och annat avfall, inklusive djuravfall och giftigt eller farligt avfall
- livsmedel och andra färskvaror som kan förstöras, om de inte är säkert förpackade så att de är skyddade och inte lockar till sig skadedjur eller orsakar någon annan form av besvär
- skjutvapen, sprängämnen, vapen eller ammunition
- olagliga substanser som narkotika, illegala föremål eller varor som erhållits illegalt såsom insmugglade eller stulna varor
- kemikalier, radioaktiva ämnen, biologiska ämnen
- asbest och/eller bearbetad asbest
- (konst-)gödsel



- gasflaskor eller andra komprimerade gaser
- fyrverkerier
- brännbart eller brandfarligt material eller vätskor, inklusive diesel och bensin, med undantag av den minimala mängd som tillåts motorcyklar
- alla andra giftiga, brandfarliga eller farliga ämnen eller preparat som är klassificerade som sådana enligt tillämplig lag eller lokala föreskrifter

1.10 Om kunden handlar i strid med punkt 1.8 och/eller 1.9 ska kunden ersätta Bolaget för alla skador, kostnader och anspråk som Bolaget kan lida på grund av detta. Kunden kan även bli föremål för myndighetsåtgärd eller åtal. Bolaget inspekterar eller kontrollerar normalt inte godset och dess överensstämmelse med villkoren i detta avtal.

1.11 Om kunden misstänks handla i strid med detta avtal, särskilt artikel 1, har Bolaget rätt men inte skyldighet att underrätta behöriga myndigheter och ge dem tillgång till förvaringsenheten för kontrolländamål på kundens bekostnad. Bolaget kan, men behöver inte, underrätta kunden om detta.

Artikel 2. Löptid för förvaringsavtalet

Om inte annat överenskommits enligt de särskilda villkoren ingås avtal om förvaring för en inledande period av minst 1 månad. Efter den inledande minimiperioden på 1 månad fortsätter avtalet att löpa tills vidare och kan sägas upp skriftligt eller via e-post av endera parten genom ett skriftligt meddelande minst 15 dagar före utgången av innevarande kalendermånad. Vid kundens avtalsbrott gäller även artikel 7.

Artikel 3. Kostnader för förvaring och försenad betalning

3.1 Alla förvaringskostnader och avgifter faktureras per kalendermånad inklusive moms. Vid undertecknandet av avtalet ska kunden betala den första fakturan som omfattar alla förvaringsavgifter, serviceavgifter och kostnader för första månadens förvaring. Om det faktiska inflyttningsdatumet är efter den 15:e i månaden ska kunden även betala månadshyra, serviceavgifter och kostnader för följande kalendermånad.

3.2 Kunden förbinder sig att betala månadskostnader och avgifter i förväg före den första dagen i varje månad, om inte annat skriftligen har avtalats.

3.3 Bolaget kan efter eget gottfinnande använda pappersfaktura eller elektronisk fakturering av månatliga förvaringskostnader och avgifter, inklusive fakturering till den e-postadress som kunden har angett. Kunden godtar e-post som korrekt och tillräcklig metod för kommunikation mellan kunden och Bolaget, med undantag för sådana meddelanden där tvingande lag kräver annan form. Aviseringskostnad: 25 kronor.

3.4 Om betalning av månatlig förvaringskostnad eller avgift inte mottagits till fullo på förfallodagen har Bolaget rätt att omedelbart neka kunden tillgång till förvaringsenheten och godset till dess full betalning har erhållits. Vid försenad betalning debiteras dröjsmålsränta enligt räntelagen, om inte annan giltig dröjsmålsränta skriftligen har avtalats. Påminnelseavgift, inkassoavgift, kostnad för amorteringsplan och annan ersättning för kravåtgärder debiteras enligt vid var tid gällande lag och förordning. För företagskund kan förseningsersättning debiteras enligt lag när förutsättningar för detta föreligger.

3.5 Om någon förvaringskostnad eller avgift som ska betalas enligt detta avtal inte betalas inom 30 dagar efter förfallodagen har Bolaget, utöver övriga rättigheter enligt avtalet och lag, rätt att:

- flytta godset från förvaringsenheten till alternativa förvaringslokaler enligt Bolagets bestämmande, utan att ansvar för förlust eller skada uppkommer på grund av sådan förflyttning annat än vid styrkt vårdslöshet från Bolagets sida
- debitera kunden den fulla kostnaden för bortförande, hantering, ompackning, inventering, fotografering, transport, förvaring på annat håll och eventuella upprepade flyttar
- säga upp avtalet till omedelbart upphörande och, till dess godset har hämtats eller avvecklats enligt lag, debitera kunden ett belopp som motsvarar den månatliga förvaringskostnaden samt övriga kostnader enligt avtalet

3.6 Bolaget har rätt att hålla kvar det förvarade godset som säkerhet för samtliga förvaringskostnader, avgifter, ränta och andra belopp som tillkommer Bolaget. Detta innebär att kunden kan nekas tillgång till godset och förvaringsenheten tills full betalning har erhållits.

Vid utebliven betalning eller annat väsentligt avtalsbrott får Bolaget säga upp avtalet. Kunden ska då hämta allt gods inom 14 dagar från meddelande om uppsägning, om inte längre frist anges av Bolaget. Om kunden inte hämtar godset inom denna tid har Bolaget rätt att flytta, ompacka, inventera, fotografera och förvara godset på annan plats på kundens bekostnad.

Om godset inte hämtas efter avtalets upphörande får Bolaget sälja godset enligt lag (1985:982) om näringsidkares rätt att sälja saker som inte har hämtats eller annan tillämplig lag. Kunden ska i särskild hämtningsanmaning upplysas om att



"Vi flyttar på Dina villkor"

godset kan komma att säljas om det inte hämtas och att försäljning som huvudregel kan ske tidigast tre månader efter sådan anmaning när kunden är konsument. Om godset uppenbart saknar försäljningsvärde får det, när förutsättningarna enligt lag är uppfyllda, bortskaffas i stället för att säljas.

Försäljningsintäkten ska i första hand användas till kostnader för flytt, hantering, inventering, försäljning, bortskaffande, förvaring, ränta, avgifter och övriga fordringar enligt avtalet. Eventuellt överskott redovisas till kunden enligt lag. Om kunden inte kan lokaliseras eller inte tar emot överskottet ska beloppet hanteras enligt tillämplig lag.

3.7 Avgifter för deluttag uttas. Oavbokade besök debiteras med deluttagsavgifter. Avbokning ska ske minst 24 timmar före den bokade tiden.

Artikel 4. Förbud mot andrahandsuthyrning och överlåtelse

4.1 Kunden får inte hyra ut i andra hand eller helt eller delvis dela förvaringsenheten med andra.

4.2 Förmånerna i detta avtal är personliga och kunden kan inte överlåta dem till tredje part utan föregående skriftligt godkännande från Bolaget. Rätten att disponera förvaringsenheten får endast utövas av kunden eller behörig företrädare som Bolaget skriftligen har godkänt.

Artikel 5. Ansvar och begränsning av ansvar

5.1 Förvaring av godset sker på kundens egen risk. Kunden ansvarar för att godset är lämpligt för förvaring och för att godset är korrekt packat, märkt och placerat. Kunden ansvarar själv för att teckna och upprätthålla fullgod försäkring för godset under hela förvaringstiden, exempelvis genom hemförsäkring, företagsförsäkring eller särskild magasinsförsäkring. Kunden ansvarar även för att kontrollera med sitt försäkringsbolag att försäkringen gäller vid magasinering hos extern aktör. Bolaget tillhandahåller inte magasinsförsäkring för kundens gods och ansvarar inte för att kundens försäkring finns, gäller eller ger ersättning, om detta inte uttryckligen har avtalats skriftligen.

5.2 Bolaget ansvarar inte för skada, förlust, stöld, fukt, mögel, temperaturpåverkan, skadedjur, brand, vatten, driftstörning, myndighetsåtgärd, tredje mans handlande eller annan omständighet som Bolaget inte skäligen har kunnat förhindra. Bolaget lämnar inga garantier till kunden vad gäller övervakning av förvaringslokalen eller förvaringsenheten eller säkerhetsnivån i förvaringslokalerna.

5.3 Bolaget ansvarar endast för direkt skada som kunden visar har orsakats genom styrkt vårdslöshet från Bolagets sida. Bolaget ansvarar inte för indirekt skada, följdskada, utebliven vinst, förlorad affärsmöjlighet, förlust av förväntade besparingar, affektionsvärde, förlust av anseende eller annan ekonomisk följdskada.

5.4 Kunden ansvarar för och ska ersätta Bolaget för kostnader, fordringar, skyldigheter, skadeståndskrav och utgifter som Bolaget lider eller ådrar sig i samband med kundens användning av förvaringsenheten, inklusive anspråk från tredje part eller myndighet som beror på kundens avtalsstridiga användning av förvaringsenheten eller godset.

5.5 Bolaget har rätt att tillåta inspektioner och kontroller av lokala eller nationella tillsynsmyndigheter och straffrättsliga organ i eller på förvaringsenheten när så begärs, utan att informera kunden i förväg och utan att kontrollera myndighetens rätt att utföra inspektionen. Bolaget ansvarar inte för följderna av sådan inspektion eller kontroll, inklusive skada på gods, lås eller beslag, annat än i den utsträckning tvingande lag föreskriver annat.

5.6 Undantagen och begränsningarna av ansvar enligt denna artikel gäller inte vid uppsåt eller grov vårdslöshet från Bolagets sida och gäller endast i den utsträckning de är förenliga med tvingande lag.

Artikel 6. Tillträde för Bolaget och tredje part

6.1 I princip går Bolaget och dess anställda in i förvaringsenheten endast med kundens tillstånd.

6.2 I nödsituationer har dock Bolaget och dess anställda rätt att gå in i förvaringsenheten utan tillstånd och utan att varna kunden, om nödvändigt genom att bryta lås eller annan spärr. Nödsituationer omfattar underhåll, reparation, renovering, misstanke om skada, läckage, lukt, brandrisk, fara för person eller egendom och varje annan plötslig händelse som kräver brådskanie tillträde.

6.3 Om lokal eller nationell tillsynsmyndighet, polis, räddningstjänst, Kronofogden eller annat straffrättsligt organ kräver tillgång till en förvaringsenhet har Bolaget rätt att när som helst bevilja sig själv och dessa myndigheter tillträde till förvaringsenheten.

6.4 Bolaget och dess anställda har även rätt att ta bort sigill, öppna lås, gå in i förvaringsenheten utan kundens tillstånd och neka kunden tillgång till förvaringsenheten om kunden inte uppfyller villkoren i detta avtal eller om Bolaget har skälig anledning att misstänka att kunden inte följer avtalet. Framför allt har Bolaget rätt att neka kunden tillgång till förvaringsenheten och gå in i förvaringsenheten vid försenad eller utebliven betalning av utestående kostnader och avgifter.



6.5 Efter att ha gått in i förvaringsenheten enligt denna artikel har Bolaget rätt, men inte skyldighet, att göra en förteckning över godset samt fotografera eller dokumentera godset.

6.6 Bolaget har ingen skyldighet att kontrollera tillträdesrätten för en person till en förvaringsenhet, inklusive lokala och nationella tillsynsmyndigheter och straffrättsliga organ. Bolaget tar inget ansvar för att ha gett tillträde till förvaringsenheten till tredje part, annat än i den utsträckning tvingande lag föreskriver annat.

Artikel 7. Avtalsbrott och avslutande

7.1 Om kunden:

- underlåter att uppfylla någon skyldighet enligt lag, lokala eller nationella bestämmelser eller sedvänja
- underlåter att följa villkoren i detta avtal, inklusive underlåtenhet att betala förfallna kostnader och avgifter
- försätts i konkurs, blir föremål för företagsrekonstruktion, skuldsanering eller annat insolvensförfarande, eller annars ger Bolaget skälig anledning att anta att kunden inte kan fullgöra sina skyldigheter

har Bolaget rätt att säga upp avtalet med omedelbar verkan och utan att det påverkar Bolagets rätt till betalning för samtliga förluster, kostnader, avgifter och andra förfallna belopp enligt avtalet.

7.2 Vid avtalets upphörande ska kunden informeras och måste hämta godset inom 14 dagar från meddelandet, om inte Bolaget anger längre frist. Om kunden inte hämtar godset inom denna tid får Bolaget flytta, ompacka, inventera, fotografera och förvara godset på annan plats på kundens bekostnad. Därefter får Bolaget sälja eller bortskaffa godset enligt artikel 3.6 och tillämplig lag, inklusive lag (1985:982) om näringsidkares rätt att sälja saker som inte har hämtats när den lagen är tillämplig.

7.3 Kunden ska ersätta Bolaget för samtliga lagligen ersättningsgilla kostnader som Bolaget ådrar sig i samband med krav, inkasso, uppsägning, flytt, inventering, förvaring, försäljning, bortskaffande och annan verkställighet av avtalet. Ersättning för kravåtgärder tas ut enligt vid var tid gällande lag och förordning.

Artikel 8. Avtalets upphörande

8.1 Kunden måste senast vid avtalets upphörande avlägsna allt gods från förvaringsenheten och återlämna nycklar, passerkort och annan utrustning som tillhör Bolaget.

8.2 Gods som kunden lämnar kvar efter att avtalet upphört hanteras enligt artikel 3.6, artikel 7.2 och tillämplig lag. Kunden ansvarar fullt ut för samtliga kostnader och skador som uppstår på grund av kvarlämnat gods, inklusive flytt, hantering, inventering, fotografering, försäljning, bortskaffande och fortsatt förvaring. Kostnad för bortforsling eller bortskaffande debiteras med minst 500 kronor per m3 om inte faktisk kostnad är högre.

Artikel 9. Underrättelser, adressändring och rekommenderat brev

9.1 Från avtalets begynnelse datum får Bolaget skicka aviseringar och meddelanden till kunden per post till den adress som anges i avtalet, per e-post till den e-postadress kunden har angett, via SMS till angivet telefonnummer eller genom annan elektronisk metod som kunden tillhandahåller.

9.2 Kunden ska skriftligen informera Bolaget om ändring av postadress, e-postadress och telefonnummer innan förändringen träder i kraft. Kunden ansvarar för följderna av att Bolaget inte har fått korrekt och aktuell kontaktinformation.

9.3 Hämtningsanmaning, underrättelse om försäljning och andra rättsliga meddelanden får skickas till kundens senast uppgivna postadress. När lag kräver eller när Bolaget bedömer det lämpligt får sådant meddelande skickas med rekommenderat brev. Bolagets skyldighet att anmana eller underrätta kunden ska anses fullgjord när meddelandet har skickats i rekommenderat brev till den adress kunden har uppgett eller som annars är känd för Bolaget. Bolaget får även skicka kopia via e-post, SMS eller annan elektronisk kontaktväg.

Artikel 10. Integritet och personuppgifter

10.1 Bolaget behandlar kundens personuppgifter i enlighet med dataskyddslagstiftningen. Bolaget är personuppgiftsansvarigt för den behandling av personuppgifter som sker inom ramen för avtalet.

10.2 Personuppgifter behandlas för att administrera avtalet, tillhandahålla förvaringstjänsten, fakturera, hantera betalningar, krav, inkasso, kundkontakt, tillträde, säkerhet, försäkrings- och skadeärenden samt för att fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

10.3 Kunden har de rättigheter som följer av dataskyddslagstiftningen, inklusive rätt till information, tillgång, rättelse och, när förutsättningar finns, radering eller begränsning av behandling. Mer information lämnas i Bolagets integritetspolicy eller på begäran.



10.4 Kunduppgifter får användas för kundadministration och kommunikation. Marknadsföring sker endast i den utsträckning det är tillåtet enligt lag och kundens eventuella samtycke eller invändning respekteras.

10.5 För att förbättra service och kvalitet samt för att dokumentera överenskommelser kan telefonsamtal komma att spelas in i den utsträckning det är tillåtet enligt lag. Kunden informeras om sådan inspelning när så krävs.

Artikel 11. Tillämplig lag och behörig domstol

11.1 Svensk lag ska tillämpas på avtalet. Domstolar på den ort där förvaringsenheten är inrättad är behöriga att avgöra tvister som kan uppstå om eller i samband med detta avtal, utan att det påverkar Bolagets rätt att föra talan vid annan domstol som är behörig enligt tillämplig lag.

Artikel 12. Allmänt

12.1 Om någon del av avtalet är ogiltig eller upphävs förblir giltigheten av alla andra delar av avtalet opåverkad. Ogiltiga eller upphävida villkor ska, i den mån det är tillåtet, ersättas av ett giltigt villkor som så nära som möjligt motsvarar syftet med det ursprungliga villkoret.

12.2 Kunden är införstådd med och godkänner dessa allmänna villkor för förvaring och godtar att villkoren görs tillgängliga för kunden i tryckt form eller elektroniskt. Bolaget har rätt att ändra dessa allmänna villkor för förvaring. Ändringar träder i kraft 30 dagar efter att avisering skickats eller publicerats på Bolagets webbplats. Kunden anses ha godkänt förändringarna om kunden inte har invänt skriftligen inom denna 30-dagarsperiod. Om kunden är konsument gäller detta endast i den utsträckning ändringen är förenlig med tvingande lag, och kunden har rätt att avsluta avtalet från och med den dag de ändrade villkoren träder i kraft, med beaktande av minsta uppsägningstid om 15 dagar.

12.3 Om kunden består av två eller flera personer eller bolag ansvarar de solidariskt för samtliga skyldigheter enligt avtalet.

Artikel 13. Dödsfall, dödsbo och konkurs

13.1 Om kunden avlider övergår kundens rättigheter och skyldigheter enligt avtalet till dödsboet. Bolaget har rätt att kräva dödsfallsintyg, registrerad bouppteckning, fullmakt från samtliga dödsbodelägare eller annan behörighetshandling innan tillträde ges eller gods lämnas ut. Gods lämnas inte ut förrän samtliga förfallna belopp enligt avtalet är betalda, om inte tvingande lag föreskriver annat.

13.2 Om kunden försätts i konkurs ska Bolaget ha rätt att kräva kontakt med konkursförvaltaren eller annan behörig företrädare innan tillträde ges eller gods lämnas ut. Om lag (1985:982) om näringsidkares rätt att sälja saker som inte har hämtats inte är tillämplig på grund av konkurs eller annan insolvens, ska Bolaget i stället hantera godset enligt tillämpliga konkurs- eller insolvensregler och enligt anvisning från behörig företrädare eller myndighet.